



USTANOVA ZA PROFESIONALNU REHABILITACIJU I ZAPOŠLJAVANJE OSOBA S INVALIDITETOM

Avenija Marina Držića 1
10 000 Zagreb



SLUŽBA KOMERCIJALE
tel. 01/61 84 200
faks 01/61 84 210
E-mail: uriho@uriho.hr
<http://www.uriho.hr>

Ur.broj: 19/17
Zagreb, 13. siječnja 2017.

PREDMET: Naputak o postupcima za provođenje Ugovora o poslovnoj suradnji u svrhu ispunjavanja zamjenske kvote

Poštovani,

Ustanova URIHO, kao prva i najveća zaštitna radionica u RH želi vas obavijestiti o mogućnosti sklapanja ugovora o poslovnoj suradnji u svrhu ispunjavanja zamjenske kvote, a sukladno odredbama Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom.

Obveznik ispunjenja kvote je svaki poslodavac koji zapošljava najmanje 20 radnika, a dužan je, sukladno Pravilniku o izmjenama i dopunama pravilnika o utvrđivanju kvote za zapošljavanje osoba s invaliditetom, od 1. siječnja 2015. godine, primijeniti kvotu u visini 3% u odnosu na ukupan broj zaposlenih, neovisno o djelatnosti koju obavlja.

Ukoliko tvrtka nije u mogućnosti zaposliti osobu s invaliditetom, zakonodavac je predvidio mogućnost ispunjenja zamjenske kvote ugovaranjem poslovne suradnje sa zaštitnom radionicom, u kojoj više od polovice zaposlenih čine osobe s invaliditetom, sukladno članku 4. Pravilnika o utvrđivanju kvote za zapošljavanje osoba s invaliditetom.

Prijedlog Ugovora o poslovnoj suradnji u svrhu ispunjenja zamjenske kvote možete pronaći na poveznici: <http://www.uriho.hr/komercijala/zamjenske-kvote>

Ovisno o potrebama naručitelja, Ugovor se može sklopiti na rok od 1 do 12 mjeseci. Ukupna vrijednost Ugovora jednaka je najmanje minimalnoj mjesečnoj bruto plaći svake osobe s invaliditetom koju bi poslodavac morao zaposliti unutar propisane kvote, odnosno u slučaju sklapanja ugovora na rok duži od jednog mjeseca, prosječna mjesečna vrijednost jednaka najmanje minimalnoj mjesečnoj bruto plaći svake osobe s invaliditetom koju bi poslodavac morao zaposliti unutar propisane kvote.

Na primjer: ukoliko je naručitelj u obvezi zaposliti jednu osobu s invaliditetom mjesečni iznos Ugovora iznosi 3.276,00 kn bez PDV-a, što je jednako trenutno minimalnoj mjesečnoj bruto plaći osobe s invaliditetom.

Ugovor se sastavlja u četiri istovjetna primjeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 primjerka, a **obavezni** sastavni dio Ugovora je ponuda isporučitelja.

Podaci potrebni za sklapanje Ugovora o poslovnoj suradnji u svrhu ispunjenja zamjenske kvote:

- Vremensko razdoblje na koje se sklapa Ugovor
- Iznos ugovora (bez PDV-a)- ovisno o potrebama naručitelja
- Dokumentacija potrebna za izradu Ugovora (preslike):
 1. Izvadak iz sudskog registra
 2. Potpisni karton
 3. BON-2
 4. Ponuda isporučitelja

Nakon što je Ugovor obostrano potpisan i ovjeren, jedan primjerak se prilaže uz popunjeni Obrazac najave ispunjenja zamjenske kvote (N-IZK), te se **u roku od 8 dana od potpisa ugovora**, a najkasnije do zadnjeg dana u mjesecu za sljedeći mjesec, predaje u Zavod za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom.

Obrazac najave ispunjenja zamjenske kvote (N-IZK) možete pronaći na poveznici: <http://www.zosi.hr/index.php/usluge-zavoda/item/223-obraci>

Najava zamjenskog ispunjenja kvote za Zavod postaje važeća prvoga dana u mjesecu nakon primitka ugovora s obrascem najave.

U slučaju izmjena i dopuna elemenata Ugovora, stranke su dužne sastaviti dodatak Ugovoru i dostaviti ga Zavodu u roku od osam dana zajedno s obrascem za najavu. Dodatak Ugovoru postaje važeći za Zavod u mjesecu u kojem je zaprimljen.

Nakon što je roba/usluga isporučena i fakturirana, naručitelj vrši uplatu/provodi kompenzaciju te isporučitelju dostavlja na ovjeru popunjeno Izvješće o obostranom ispunjenju ugovornih obveza.

Obrazac Izvješće o obostranom ispunjenju ugovornih obveza (I-IZK 1) možete pronaći na poveznici: <http://www.zosi.hr/index.php/usluge-zavoda/item/223-obraci>

Obveznik je dužan **u roku od sedam dana nakon isteka razdoblja za koje je najavljeno zamjensko ispunjenje kvote** podnijeti Zavodu Izvješće o obostranom ispunjenju ugovornih obveza na obrascu koji izdaje Zavod. Na zahtjev Zavoda, stranke su dužne dostaviti dodatne dokaze o obostranom ispunjenju ugovornih obveza, kao što su bankovna izvješća i drugi dokazi.

Naručitelj uz popunjeni i obostrano ovjereni Obrazac **I-IZK 1 prilaže fakture isporučitelja, kao i dokaze o plaćanju/kompenzaciji (bankovni izvodi) te sve skupa predaje** Zavodu za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom **u roku od sedam dana nakon isteka razdoblja za koje je najavljeno zamjensko ispunjenje kvote.**

Za sva vaša pitanja u svrhu ispunjena zamjenske kvote stojimo vam na raspolaganju. Vaše upite uputite na E-mail: uriho-komercijala@uriho.hr ili se javite na sljedeće brojeve telefona Službe komercijale: 01/643 0058 ili 01/643 0047.

***Rukovoditelj Službe komercijale
Dubravko Ivanković, dipl.oec.***