

Jednostavna nabava - Javni poziv

Javni naručitelj - Direktiva 2014/24/EU

JN 26/1 - Higijenski potrošni materijal za potrebe Ustanove (papirnati ručnici, toaletni papir, ubrusi, sapun za ruke)

1. Naručitelj

1.1. Podaci o naručitelju

Službeni naziv: **URIHO - ZAGREB**

Nacionalni registracijski broj (OIB): **77931216562**

Vrsta naručitelja: **Tijelo koje se uređuje javnim pravom**

Glavna djelatnost: **Socijalna skrb**

1.2. Adrese

Poštanska adresa: **Avenija Marina Držića 1**

Poštanski broj: **10000**

Mjesto: **Grad Zagreb**

NUTS kod: **HR050 - Grad Zagreb**

Država: **Hrvatska**

Služba/Osoba za kontakt: **Tomislav Mijaljević**

E-pošta: **tomislav.mijaljevic@uriho.hr**

Telefon: **+385 16184200**

Telafaks: **+385 16184210**

Internetska adresa: **<https://www.uriho.hr/>**

2. Komunikacija

Dokumentacija o nabavi dostupna je besplatno i može joj se u potpunosti pristupiti izravno i neograničeno na:

<https://eojn.hr/>

Ponude ili zahtjevi za sudjelovanje moraju se podnijeti elektronički na (URL): **<https://eojn.hr/>**

Upute za predaju ponude dostupne su na poveznici: Upute (https://dev.azure.com/deanfirkelj/Upute%20EOJN/_wiki/wiki/s/Upute%20EOJN%20RH/397/Priprema-i-podno%C5%A1enje-ponude)

3. Postupak nabave

Naziv postupka nabave: **Higijenski potrošni materijal za potrebe Ustanove (papirnati ručnici, toaletni papir, ubrusi, sapun za ruke)**

Opis postupka: **Predmet nabave je nabava higijenskog potrošnog materijala za potrebe Ustanove (papirnati ručnici, toaletni papir, ubrusi, sapun za ruke) a sve sukladno Tehničkim specifikacijama, predviđenim količinama iz Troškovnika i ostalim uvjetima u Pozivu za dostavu ponuda.**

Evidencijski broj nabave: **JN 26/1**

Vrsta postupka: **Jednostavna nabava - e-Dostava s javnom objavom poziva**

Vrsta ugovora: **Robe**

CPV Oznaka: **33760000, Toaletni papir, rupčići, ručnici i ubrusi**

Procijenjena vrijednost bez poreza: **17.000,00 EUR**

Naručitelj sklapa s odabranim ponuditeljem ugovor o nabavi.

4. Predmet nabave/grupa

4.1. Predmet nabave

Naziv predmeta / Grupe: **Higijenski potrošni materijal za potrebe Ustanove (papirnati ručnici, toaletni papir, ubrusi, sapun za ruke)**

Opis nabave: **Predmet nabave je nabava higijenskog potrošnog materijala za potrebe Ustanove (papirnati ručnici, toaletni papir, ubrusi, sapun za ruke) a sve sukladno Tehničkim specifikacijama, predviđenim količinama iz Troškovnika i ostalim uvjetima u Pozivu za dostavu ponuda.**

CPV Oznaka: **33760000, Toaletni papir, rupčići, ručnici i ubrusi**

Ne koristi se elektronički katalog

Nabava nije povezana s projektom i/ili programom koji se financira iz fondova Europske unije

Dodatni podaci: **Narudžba i isporuka potrošnog materijala će se izvršavati sukcesivno a prema potrebama Naručitelja.**

4.1.1. Glavna lokacija ili mjesto izvršenja

Mjesto izvršenja: **GRAD ZAGREB I SAMOBORSKI NOVAKI**

NUTS kod: **HR050 - Grad Zagreb**

Dodatni opis mjesta isporuke: **Mjesto isporuke robe:**

1. Dozatori (jednokratno): Avenija Marina Držića 1, Avenija Dubrovnik 5, Supilova 4, Gajeva 4 – Zagreb

Ulica Dr. Franje Tuđmana 53 – Samoborski Novaki

2. Higijenski potrošni materijal (sukcesivno): Avenija Marina Držića 1

4.1.2. Trajanje ugovora

Rok završetka izvršenja je **12 mjeseci.**

4.1.3. Vrijednosti ugovora

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: **17.000,00 EUR**

4.1.4. Kriterij za odabir ponude

Cijena:

Naziv kriterija
Cijena

S obzirom na to da može koristiti pravo na pretporez, naručitelj će uspoređivati cijene ponuda bez PDV-a.

Opis kriterija cijene: **Gospodarski subjekti su dužni dostaviti ponudu s cijenom u Eurima.**

Cijena je nepromjenjiva. Cijena se piše brojkama. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Gospodarski subjekt treba popuniti priloženi troškovnik i upisati sve jedinične i ukupne cijene, kao i sveukupni iznos.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u Uvezu ponude, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku.

Ako Ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ovog poglavlja ili promijeni tekst ili količine navedene u Troškovniku, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

4.1.5. Dijelovi ponude koji se zahtjevaju u ponudi

- Uvez ponude
- Popunjen troškovnik
 - Troškovnik naručitelj prilaže dokumentaciji o nabavi za predmet / grupu. Ponuditelj mora popuniti troškovnik i učitati ga prilikom pripreme ponude na EOJN.
Troškovnik (Prilog 8) se dostavlja u formatu u kojem je objavljen (Excel) u EOJN RH, a mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Isto tako Troškovnik (Prilog 8) učitava (upload -a) se kao Pdf format koji mora biti ovjeren i potpisan od strane Ponuditelja čime Ponuditelj garantira za istinitost.
Gospodarski subjekt je obavezan ispuniti sve stavke u Troškovniku. Prilikom ispunjavanja Troškovnika gospodarski subjekt ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke.
Jedinične cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale (najviše dvije decimalne znamenke smiju biti prikazane u ćeliji i na traci formule u prozoru radnog lista).
Popust i svi troškovi potrebni za pružanje predmetnih isporuka moraju biti uračunati u ponuđenoj jediničnoj cijeni.
Cijene se izražavaju u eurima.
Količine u troškovniku su okvirne.
S obzirom da se zbog prirode predmeta nabave i drugih objektivnih okolnosti ne može unaprijed odrediti točna količina predmeta nabave, okvirne količine predmeta nabave zajedno sa specifikacijom vrste i kvalitete robe određene su Troškovnikom (Prilog 8) i Tehničkoj specifikaciji najma (Prilog 1) koji su sastavni dio ovog Poziva
Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od okvirnih količina, uz ograničenje da ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju Ugovora o jednostavnoj nabavi, ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave. Naručitelj nema obvezu naručiti sve iskazane količine.
- Jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu (EUR): 500,00 (detalji dalje u dokumentaciji)
- Ostali dokumenti:
 - Opis:
 - Tehničke specifikacije najma (Prilog 1)
Tehničke specifikacije – dozator - mehanički (Prilog 2)
Tehničke specifikacije – dozator - automatski (Prilog 3)
Izjava o nekažnjavanju (Prilog 4)
Potvrdu Porezne uprave
Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra
Izjavu o ukupnom prometu gospodarskog subjekta (Prilog 5)
Popis glavnih isporuka usluge (Prilog 6)
izjavu o mjerama upravljanja zaštite okoliša (slobodna forma) sa pripadajućim certifikatima
Izjava o prihvaćanju cjelokupnog sadržaja kao i općih i posebnih uvjeta iz dokumentacije o nabavi (Prilog 7)
Popunjeni troškovnik u Excel i Pdf formatu (Prilog 8) – koristi se priloženi dokument Naručitelja.
 - Pojednosti i upute:
 - Ponuditelj mora ovjeriti i priložiti navedene dokumente uz uvez ponude.

5. Administrativni podaci

Datum slanja objave: **19.06.2026.**

Rok za dostavu ponuda: **29.06.2026. - 10:00**

Minimalni rok valjanosti ponude u danima: **45**

Ponude se zaprimaju elektroničkim putem.

Datum i vrijeme otvaranja ponuda: **29.06.2026. - 10:00**

Otvaranje ponuda je dostupno ponuditeljima putem EOJN: **NE**

Otvaranje ponuda je javno dostupno putem EOJN: **NE**

5.1. Dijelovi ponude koje nije moguće dostaviti elektroničkim putem

Dijelovi ponude koje nije moguće dostaviti elektroničkim putem moguće je dostaviti na adresu:

Službeni naziv: **URIHO - Ustanova za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom**

Adresa: **Avenija Marina Držića 1**

Poštanski broj i mjesto: **10000, Zagreb**

Uradci ili dokumenti koji će se nakon završetka postupka nabave vratiti natjecateljima ili ponuditeljima: **Neposredno nakon završetka postupka jednostavne nabave naručitelj će svim ponuditeljima vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude.**